



ISTITUTO COMPRENSIVO BARRA MARI
Lungomare Trieste 17 – 84123 Salerno (SA)
Tel. 089/225553 – tel. Segreteria 089/2753012
e-mail: SAIC8CE00A@ISTRUZIONE.IT – SAIC8CE00A@PEC.ISTRUZIONE.IT
cod. mecc. SAIC8CE00A

Agli Insegnanti e ai Genitori delle **Classi di Scuola Secondaria di I grado,
di Scuola Primaria e di Scuola dell'Infanzia**

Al DSGA
Al Sito Web
Agli Atti

**OGGETTO: Elezione dei Rappresentanti dei genitori nei Consigli di Intersezione, di Interclasse e di Classe
A.S. 2024/2025**

I L D I R I G E N T E S C O L A S T I C O

Visto il D.lgs. n. 297 del 16 aprile 1994, art. 5;

Vista la O.M. n. 215 del 15 luglio 1991, modificata e integrata dalle successive OO.MM. n. 267 del 4 agosto 1995, n. 293 del 24 giugno 1996 e n. 277 del 17 giugno 1998;

Vista la delibera. del Collegio Docenti del 02 /10/2024 di approvazione del Piano delle Attività A.S. 2024-2025;

VISTA la circolare del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 38475 del 19/09/2024, avente ad oggetto "Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica - a. s. 2024-2025";

I N D I C E

le elezioni per il **RINNOVO dei RAPPRESENTANTI dei GENITORI** nei Consigli di Intersezione, di Interclasse e di Classe, per l'anno scolastico 2024/2025 nel giorno di **MERCOLEDI' 23 Ottobre 2024**, IN PRESENZA nei rispettivi plessi dalle ore 17.00 alle ore 19.00

C O M U N I C A

che, in riferimento all'art. 6 comma 7 dell'O.M. n. 215 del 15/07/1991 e ss.mm.ii., le elezioni per il rinnovo dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Intersezione, di Interclasse e di classe prevedono:

- n. 1 rappresentante dei genitori per ciascuna sezione nei Consigli di Intersezione della Scuola dell'Infanzia;
- n. 1 rappresentante dei genitori per ciascuna classe nei Consigli di Interclasse della Scuola Primaria;
- n. 4 rappresentanti dei genitori in ognuno dei Consigli di Classe della Scuola Secondaria di Primo Grado.

C O N V O C A

per ciascuna sezione/classe dell'Istituto Comprensivo Barra-Mari, l'assemblea dei genitori IN PRESENZA.

Le assemblee dei genitori presiedute dai Coordinatori di Classe delegati dal Dirigente Scolastico e le successive votazioni si svolgeranno Mercoledì 23 Ottobre 2024 nelle aule di frequenza degli alunni negli orari di seguito indicati:

- ore 17.00 – 17.30: Assemblee di Classe/Sezione (*Verbale n. 1*) e Costituzione del Seggio (*Verbale n. 2*)
- ore 17.30 – 18.30: Operazioni di voto (*Verbale n. 3*)
- ore 18.30 – 19.00: Spoglio e Proclamazione degli Eletti (*Verbale n. 3*)

Le Assemblee di Classe/Sezione avranno il seguente O.d.G.:

1. Illustrazione del Piano triennale dell'offerta formativa;
2. Individuazione dei Genitori disposti a costituire il Seggio Elettorale (n. 1 Presidente, n. 2 Scrutatori di cui un Segretario);
3. Eventuali candidature a Rappresentante nei Consigli di intersezione, nei Consigli di classe della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I grado e modalità di espressione del voto;
4. Illustrazione dei compiti dei Genitori eletti e delle modalità di votazione.

Al termine delle assemblee, si procederà alla COSTITUZIONE DEL SEGGIO ELETTORALE. In ogni ordine di scuola (Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado) sarà costituito un seggio elettorale per ciascuna classe/sezione di riferimento.

Il seggio sarà composto da 3 genitori, 1 presidente e 2 scrutatori.

Qualora non sia possibile insediare il seggio in tutte le classi/sezioni, si procederà ad accorpate alcune sezioni/classi.

MODALITÀ DI VOTAZIONE

Ai sensi della richiamata O.M. n. 215 del 15/07/1991 e ss.mm.ii, si rende noto che tutti i genitori/esercanti la responsabilità genitoriale sono elettori ed eleggibili. Ogni genitore elettore può esprimere:

- a) n. 1 preferenza per la Scuola dell'Infanzia;
- b) n. 1 preferenza per la Scuola Primaria;
- c) n. 2 preferenze per la Scuola Secondaria di I grado.

Il voto si esprime indicando il nome e il cognome del candidato e non è ammesso il voto per delega.

Ciascun genitore elettore deve essere munito di documento di riconoscimento.

I genitori che hanno più figli che frequentano diversi ordini di scuola, votano per l'elezione dei rappresentanti nei diversi Consigli di Intersezione, di Interclasse e di Classe.

Si ritiene utile ricordare che sono eleggibili tutti i genitori inclusi nell'elenco della sezione/classe. Risultano eletti i genitori che avranno ricevuto il maggior numero di preferenze. Nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino lo stesso numero di voti, ai fini della proclamazione si procede per sorteggio.

Al termine delle votazioni, i componenti del seggio procederanno allo scrutinio, alla proclamazione degli eletti ed alla compilazione dei verbali.

SCRUTINIO delle schede votate

Ai sensi della vigente normativa:

- sono ritenute nulle le schede indecifrabili e/o contenenti nominativi di genitori non appartenenti alla classe interessata;
- sono considerate schede bianche quelle non contenenti alcun nominativo.
- nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino lo stesso numero di voti, ai fini della proclamazione, si procede per sorteggio.

Tutte le decisioni del seggio elettorale verranno assunte all'unanimità e/o a maggioranza e dovranno essere riportate nel verbale.

Al termine delle operazioni di scrutinio, il Presidente di ogni seggio elettorale procede alla proclamazione dei genitori eletti rappresentanti nei consigli di Intersezione/Interclasse/Classe per l'a.s. 2024/2025.

I genitori componenti del seggio compileranno e firmeranno il verbale che consegneranno, insieme alle schede e agli elenchi, al/alla docente responsabile di plesso.

Si precisa che i verbali n. 1 dell'Assemblea di Classe e n. 2 di Costituzione del Seggio saranno compilati e sottoscritti dal Coordinatore di Classe e dal Segretario; il verbale n. 3 delle operazioni di voto sarà compilato e sottoscritto dal Presidente di Seggio e dal Segretario.

Tutta la documentazione, sigillata e siglata dai componenti del seggio elettorale, sarà consegnata al/alla docente responsabile di plesso o docente incaricato/a dal Dirigente scolastico, che avrà cura di custodirla in un luogo sicuro dell'edificio al fine di consegnarla presso gli uffici di segreteria.

Presenza dei docenti alla convocazione

I docenti saranno impegnati nelle relative assemblee di classe presiedute da coordinatori di classe/sezione.

I referenti di plesso assicureranno il coordinamento generale.

Compiti del Rappresentante di Classe.

Il Rappresentante ha il compito di:

- *fare da tramite tra i genitori che rappresenta e l'istituzione scolastica;*
- *tenersi aggiornato riguardo la vita della scuola;*
- *presenziare alle riunioni del Consiglio in cui è eletto;*
- *informare i genitori che rappresenta sulle iniziative che li riguardano e sulla vita della scuola;*
- *farsi portavoce delle istanze presentate dai genitori;*
- *conoscere il Regolamento di Istituto;*
- *conoscere i compiti e le funzioni dei vari Organi Collegiali della scuola.*

Il Rappresentante non ha il compito di:

- *occuparsi di casi singoli;*
- *trattare argomenti di esclusiva competenza degli altri Organi Collegiali della Scuola (per esempio quelli inerenti la didattica ed il metodo di insegnamento).*

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Ida Chiumiento

(firma autografa omessa a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del del D.L.39/93)

- *All. 1: Modello Verbale Assemblea di Classe/Sezione*
- *All. 2: Modello Verbale Costituzione del Seggio*
- *All. 3: Modello Verbale Operazioni di Voto, Spoglio e Proclamazione degli Eletti*
- *All. 4: Promemoria per i Seggi Elettorali*
- *All.5 Nota M.I.M. n. 38475 del 19/09/2024 "Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica - a. s. 2024-2025".*



ISTITUTO COMPRENSIVO BARRA MARI
Lungomare Trieste 17 – 84123 Salerno (SA)
Tel. 089/225553 – tel. Segreteria 089/2753012
e-mail: SAIC8CE00A@ISTRUZIONE.IT – SAIC8CE00A@PEC.ISTRUZIONE.IT
cod. mecc. SAIC8CE00A

VERBALE n. _____

ASSEMBLEA DI CLASSE/SEZIONE

L'annoil giorno alle ore regolarmente convocata, si è riunita l'Assemblea dei Genitori della classe/sezione

Sono presenti gli insegnanti:

Totale genitori presenti: n. genitori, su n..... Alunni.

Presiede la riunione il Coordinatore di Classe/Sezione

e le funzioni di Segretario sono svolte da

Riconosciuta legale l'adunanza, il docente Coordinatore di classe dichiara aperta la seduta.

L'assemblea discute i seguenti argomenti all'O.d.G.:

- 1) presentazione offerta formativa e Patto di corresponsabilità da raccogliere firmato da entrambi i genitori;
2) individuazione dei Genitori disposti a costituire il Seggio Elettorale (n. 1 Presidente, n. 2 Scrutatori di cui un Segretario):

Four horizontal lines for notes or signatures.

- 3) eventuali candidature a Rappresentante nei Consigli di intersezione (n. 1 genitore per ogni sezione) e nei Consigli di classe (n. 1 genitore per ogni classe della Scuola Primaria):

Four horizontal lines for notes or signatures.

- 4) illustrazione dei compiti dei Genitori eletti e delle modalità di votazione.

La seduta è tolta alle ore

Letto e approvato.

Il Segretario

Il Presidente



ISTITUTO COMPRENSIVO BARRA MARI
Lungomare Trieste 17 – 84123 Salerno (SA)
Tel. 089/225553 – tel. Segreteria 089/2753012
e-mail: SAIC8CE00A@ISTRUZIONE.IT – SAIC8CE00A@PEC.ISTRUZIONE.IT
cod. mecc. SAIC8CE00A

VERBALE n. _____

DI COSTITUZIONE DEL SEGGIO ELETTORALE

Oggi _____, alle ore _____, il Presidente dell'Assemblea dei Genitori (insegnante Coordinatore della Classe ___/Sezione ___), procede alla Costituzione del Seggio Elettorale.

Viene nominato il Genitore _____
In qualità di Presidente del Seggio.

Vengono nominati 2 genitori come scrutatori, di cui uno anche con funzione di Segretario di Seggio.

Scrutatore 1 _____

Scrutatore 2/Segretario _____

Il Presidente



ISTITUTO COMPRENSIVO BARRA MARI
Lungomare Trieste 17 – 84123 Salerno (SA)
Tel. 089/225553 – tel. Segreteria 089/2753012
e-mail: SAIC8CE00A@ISTRUZIONE.IT – SAIC8CE00A@PEC.ISTRUZIONE.IT
cod. mecc. SAIC8CE00A

VERBALE n. _____

**OPERAZIONI DI VOTAZIONE, SCRUTINIO E PROCLAMAZIONE DEGLI ELETTI
PER I CONSIGLI DI INTERCLASSE/INTERSEZIONE**

Classe/Sezione _____

Il giorno _____ alle ore _____, hanno luogo le operazioni di voto relative alla elezione dei Rappresentanti di Classe/Sezione nei Consigli di Interclasse/Intersezione.

Sono eleggibili tutti i genitori inclusi nell'elenco della sezione/classe, cioè n. _____ elettori.

A conclusione di dette operazioni, fatti i riscontri, risulta che abbiano votato n. _____ elettori.

Iniziato lo spoglio delle schede votate alle ore _____, e concluso speditamente, si sono avuti i seguenti risultati:

SCHEDE VALIDE	SCHEDE NULLE	SCHEDE BIANCHE	TOTALE
N.	N.	N.	N.

Preferenze riportate dai Genitori:

Cognome e Nome	Voti
1)	
2)	
3)	
4)	
5)	
6)	
7)	

Sulla scorta di tali risultati, è stato eletto il seguente GENITORE:

Cognome e Nome	Classe/Sezione	Voti riportati

Le operazioni si concludono alle ore _____

Letto e sottoscritto.

1. _____

(Presidente)

2. _____

(Scrutatore)

3. _____

(Scrutatore e Segretario)

PROMEMORIA PER I SEGGI ELETTORALI

OPERAZIONI PRELIMINARI

Il Presidente dell'Assemblea (Il Coordinatore di classe/Sezione) procede alla COSTITUZIONE DEL SEGGIO (Verbale n.2) nominando fra i genitori presenti in aula un Presidente e due scrutatori.

VIDIMAZIONE E PREDISPOSIZIONE DELLE SCHEDE

Le schede, prima di essere consegnate agli elettori, dovranno essere firmate nello spazio indicato dallo scrutatore. Queste operazioni si devono concludere prima dell'apertura del seggio.

ILLUSTRAZIONE AGLI ELETTORI: COME SI VOTA

Per il Consiglio di Interclasse/Intersezione ogni elettore può esprimere **una sola preferenza**.

La preferenza, scritta in maniera leggibile, dovrà riportare il **Cognome** e il **Nome** del rappresentante che si vuole eleggere.

La scheda compilata sarà inserita nell'apposita urna elettorale.

I genitori che hanno più figli iscritti nella stessa classe o sezione dovranno votare una sola volta.

APERTURA DEL SEGGIO

Ogni elettore deve firmare nell'elenco in corrispondenza del proprio nome.

Il Segretario del seggio evidenzierà gli assenti con la dicitura "ASSENTE" al posto della firma.

CHIUSURA DEL SEGGIO

Quando tutti gli elettori presenti hanno votato si chiude il seggio si procede alle operazioni di scrutinio:

1. effettuare lo spoglio delle schede (Scrutatori);
2. compilare il relativo Verbale (Segretario);
3. proclamare il genitore eletto (Presidente).

In caso di parità si procederà al sorteggio.

N.B.: il totale dei voti validi più le schede bianche e/o nulle deve corrispondere al numero dei votanti, delle schede scrutinate e delle firme sull'elenco.

I verbali, le relative schede ed il materiale non utilizzato dovranno essere restituiti all'Ufficio Alunni entro la scadenza indicata nella Circolare.



Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Divisione generale per gli ordinamenti scolastici, la formazione del personale scolastico e la valutazione del sistema nazionale di istruzione

Ai Direttori generali e ai dirigenti preposti
Uffici Scolastici Regionali

Al Sovrintendente agli Studi per la Regione
Autonoma della Valle d'Aosta

Al Sovrintendente Scolastico per la Provincia
Autonoma di Bolzano

Al Sovrintendente Scolastico per la Provincia
Autonoma di Trento

All'Intendente Scolastico per le scuole delle
località ladine di Bolzano

All'Intendente Scolastico per la scuola in
lingua tedesca di Bolzano

E.p.c.

Al Capo Dipartimento per il sistema
educativo di istruzione e formazione
Dott.ssa Carmela Palumbo
Sede

Al Capo di Gabinetto
prof. avv. Giuseppe Recinto
Sede

Oggetto: Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica - a. s. 2024-2025.

Con la presente nota si confermano, anche per l'anno scolastico 2024-2025, le istruzioni già impartite nei precedenti anni, sulle elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica.

Le suddette elezioni si svolgeranno secondo le procedure previste dall'ordinanza ministeriale n. 215 del 15 luglio 1991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. nn. 267, 293 e 277, rispettivamente datate 4 agosto 1995, 24 giugno 1996 e 17 giugno 1998.

A riguardo, si ricorda che entro il 31 ottobre 2024 dovranno concludersi le operazioni di voto per gli organi di durata annuale e quelle per il rinnovo annuale delle rappresentanze studentesche nei

consigli di istituto delle istituzioni scolastiche di istruzione secondaria di II grado non giunti a scadenza, con la procedura semplificata di cui agli articoli 21 e 22 dell'ordinanza citata.

Le elezioni per il rinnovo dei Consigli di circolo/istituto scaduti per decorso triennio o per qualunque altra causa, nonché le eventuali elezioni suppletive nei casi previsti, si svolgeranno secondo la procedura ordinaria di cui al titolo III dell'ordinanza medesima. La data della votazione sarà fissata dal Direttore generale/dirigente preposto di ciascun Ufficio Scolastico Regionale, per il territorio di rispettiva competenza, in un giorno festivo dalle ore 8,00 alle ore 12,00 ed in quello successivo dalle ore 8,00 alle ore 13,30 non oltre il termine di domenica 24 novembre e lunedì 25 novembre 2024.

Nelle istituzioni scolastiche che comprendono al loro interno sia scuole dell'infanzia, primarie e/o secondarie di primo grado, sia scuole secondarie di secondo grado, invece, continuerà ad operare il commissario straordinario, non essendo ancora intervenuta una soluzione normativa circa la composizione del consiglio di istituto delle scuole in questione.

IL DIRETTORE GENERALE
Antonella Tozza

Firmato Digitalmente da/Signed by:
ANTONELLA TOZZA
In Data/On Date:
giovedì 19 settembre 2024 10:36:48